

План мероприятий («Дорожная карта»)
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
в ГБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 33 Г.О. МАКЕЕВКА» ДНР

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание распорядительного акта о назначении ответственного(ых) (должностного лица) за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации	Август 2026	Заведующий	Издание приказа
2	Информирование каждого педагогического работника образовательной организации о требованиях законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки, в т.ч. о работе сервиса «Помощник Рособнадзора» (чат –бот)	Август 2026	Заведующий, старший воспитатель	Проведение педсовета
3	Проведение педагогического совета по вопросу снижения бюрократической нагрузки в образовательной организации	Август 2026	Заведующий, старший воспитатель	Проведение педсовета
4	Проведение анализа перечня локальных нормативных актов на соответствие обязательным требованиям законодательства об образовании	До 10 сентября 2026	Заведующий, старший воспитатель	Скорректированные локальные нормативные акты
5	Определение актуального перечня локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства об образовании	До 10 сентября 2026	Заведующий, старший воспитатель	Скорректированные локальные нормативные акты
6	Проведение анализа локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 10 сентября 2026	Заведующий, старший воспитатель	Скорректированные локальные нормативные акты

7	Приведение локальных нормативных актов и иных правовых актов в соответствие с требованиями законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 10 сентября 2026	Заведующий, старший воспитатель	Скорректированные локальные нормативные акты
8	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с обязательными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки	Сентябрь 2026	Заведующий, старший воспитатель	Скорректированные должностные инструкции
9	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель	Отсутствие незапланированных поручений
10	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель	Автоматизация делопроизводства
11	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель	Электронная форма документов
12	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителях	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель	Отсутствие дублирования документов
13	Правовое просвещение педагогических работников образовательной организации	Постоянно	Заведующий, старший воспитатель	Отсутствие вопросов педагогических работников по поводу снижения на них бюрократической нагрузки